МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2024 № 13

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения о региональной информационной системе Ростовской области «Образование»

В соответствии с частью 14 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» министерство общего и профессионального образования Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о региональной информационной системе Ростовской области «Образование» согласно приложению № 1.

2. Рекомендовать исполнительным органам Ростовской области, органам местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, государственным, муниципальным и частным образовательным организациям, а также индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность на территории Ростовской области, осуществлять информационное взаимодействие в рамках федеральной государственной информационной системы «Моя школа» и региональной информационной системы Ростовской области «Образование» и согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления министерства общего и профессионального образования Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр Т.С. Шевченко

Постановление подготовлено
отделом общего и дополнительного образования

Приложение № 1
к постановлению
министерства общего и
профессионального образования
Ростовской области
от 11.12.2024 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональной информационной системе Ростовской области «Образование»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение и функциональные задачи региональной информационной системы Ростовской области «Образование» (далее – РИСО), ее структуру и состав информационного ресурса, категории участников информационного взаимодействия в РИСО и их полномочия, порядок предоставления доступа и эксплуатации РИСО, организацию защиты информационного ресурса, порядок взаимодействия РИСО с иными информационными системами, порядок обслуживания РИСО.

1.2. РИСО является государственной региональной информационной системой Ростовской области в сфере образования.

РИСО введена в эксплуатацию 02.12.2016 в качестве регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, созданного в рамках реализации постановления Правительства Ростовской области от 25.12.2015 № 200 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию в Ростовской области регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам». 07.09.2018 РИСО в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 05.09.2018 № 572 «О региональной информационной системе Ростовской области «Образование» получила статус региональной информационной системой Ростовской области.

РИСО является, в том числе:

- в соответствии с частью 14 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - региональной информационной системой доступности дошкольного образования;

- в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241 составной частью федеральной информационной системы «Моя школа»;

- согласно частям 4 и 5 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» – информационной системой ведения реестра получателей социальных сертификатов при реализации персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

- в соответствии с положениями приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» – региональным навигатором дополнительного образования Ростовской области.

1.3. РИСО является автоматизированной информационной системой, содержащей персональные данные субъектов персональных данных:

1.3.1. Обучающихся (в том числе несовершеннолетних, иностранных граждан и лиц без гражданства), осваивающих основные образовательные программы (кроме образовательных программ высшего образования) и дополнительные общеобразовательные программы в государственных, муниципальных и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ростовской области по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам, а также у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность с привлечением педагогических работников на территории Ростовской области (далее для целей настоящего Положения – организации образования);

1.3.2. Иных физических лиц - участников информационного взаимодействия в рамках РИСО, указанных в пункте 1.7 настоящего раздела.

1.4. Обладателем информации, содержащейся в РИСО, является Ростовская область, в лице министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

1.5. Цели создания РИСО:

- обеспечение предоставления общедоступного образования;
- повышение эффективности государственного и муниципального управления в сфере образования за счет использования современных информационных технологий;
- обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде в сфере образования;
- снижение нагрузки на организации образования за счет автоматизации учета контингента и формирования отчетности, исключения многократного ввода одной и той же информации;
- повышение надежности и безопасности использования информационных технологий в организациях образования, снижение расходов организаций образования за счет централизации и унификации предоставляемых сервисов и интерфейсов информационного взаимодействия.

1.6. РИСО должна обеспечивать решение следующих основных задач:

- осуществление мониторинга организаций образования;
- получение информации о численности обучающихся и их учет в организациях образования, находящихся на территории Ростовской области;
- получение оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования, степени их наполнения и последовательности предоставления мест;
- прогнозирование необходимого количества мест в организациях образования;
- получение актуальной информации о посещаемости обучающимися организаций образования;

- получение информации об успеваемости учащихся организаций образования;

- предоставление информации сферы образования Ростовской области в федеральные государственные информационные системы Российской Федерации;

- обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

- предоставление гражданам информации и различных электронных сервисов в сфере образования, в том числе через ЕПГУ.

1.7. В настоящем Положении применяются понятия, предусмотренные Федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также следующие понятия:

администраторы РИСО – работники организации образования, назначаемые локальным актом организации образования и обеспечивающие необходимые условия участия организации образования в информационном взаимодействии в РИСО в соответствии с настоящим Положением, локальными нормативными актами и/или распорядительными актами организации образования;

администраторы информационной безопасности – лица, ответственные за мониторинг информационной безопасности и контроль исполнения всеми участниками информационного взаимодействия требований по защите информации, назначаемые распорядительным актом регионального оператора;

закрытая часть РИСО («закрытый контур») - полнофункциональная версия РИСО, доступ к которой осуществляется посредством защищенной сети телекоммуникационной связи регионального оператора (с рабочих мест, где установлены и настроены криптографические средства защиты информации);

информационный ресурс - информация о контингенте обучающихся Ростовской области (реестр контингента обучающихся), информация об организациях образования Ростовской области (реестр организаций образования) и иная информация, находящаяся в полнофункциональной версии РИСО (реестр лиц, имеющих доступ к РИСО, учебных классов, групп, электронный журнал, расписание занятий и т.п.);

региональный оператор – организация, осуществляющая деятельность по эксплуатации РИСО, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных;

открытая часть РИСО («открытый контур») – ограниченная версия РИСО, не содержащая персональных данных, доступ к которым требует использования криптографических средств защиты информации;

операторы данных – организации образования, а также органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ростовской области, осуществляющие управление в сфере образования, либо уполномоченные ими муниципальные организации, работающие в сфере управления системой образования, предоставляющие в обязательном порядке информационный ресурс в РИСО и обеспечивающие его актуальность;

пользователи – физические лица, обладающие правом просмотра информационного ресурса РИСО в соответствии с назначенными правами доступа;

суперадминистраторы – лица, назначаемые распорядительным актом регионального оператора и обладающие максимальными полномочиями в РИСО, обеспечивающие функционирование РИСО в соответствии с ее целями и задачами

на основе нормативных правовых актов и иных документов, в том числе настоящего Положения;

уполномоченные лица оператора данных – работники оператора данных, непосредственно осуществляющие ввод данных в РИСО, назначаемые распорядительным актом оператора данных;

участники информационного взаимодействия – региональный оператор, суперадминистраторы, администраторы информационной безопасности, администраторы РИСО, операторы данных, уполномоченные лица операторов данных, пользователи РИСО.

2. Правовая основа эксплуатации и совершенствования РИСО

2.1. Правовую основу эксплуатации и совершенствования РИСО составляют Конституция Российской Федерации, Федеральные законы от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ростовской области и иные областные законы, правовые акты Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области, а также настоящее Положение.

3. Назначение, функции и структура РИСО

3.1. РИСО предназначена для обеспечения:

учета обучающихся в организациях образования;

получения информации о контингенте обучающихся Ростовской области, формирования отчетной и аналитической информации по данному вопросу;

формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся, включая результаты дополнительного образования;

предоставления гражданам услуг в электронном виде: подачи заявлений о зачислении в организации образования, предоставление информации об успеваемости и др.;

функционирования электронных очередей на предоставление места в дошкольных образовательных организациях;

получения оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования, предоставлении мест в них и о степени их наполнения;

прогнозирования необходимого количества мест в организациях образования;

повышения эффективности информационного обмена между государственными информационными системами путем создания единого межведомственного источника информации об обучающихся и сфере образования Ростовской области;

повышения доступности для населения информации об организациях образования и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;

сокращения количества документов и информации, подлежащих представлению заявителями для получения государственных или муниципальных услуг в сфере образования;

повышения вариативности, качества и доступности дополнительного образования, создания условий для участия семьи и общественности в управлении развитием системы дополнительного образования детей.

3.2. РИСО обеспечивает выполнение следующих функций хранения и обработки данных о контингенте обучающихся и организациях образования Ростовской области:

ведение консолидированного реестра обучающихся и лиц, претендующих на зачисление организацию образования;

ведение консолидированного реестра организаций образования расположенных на территории Ростовской области;

ведение реестра органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ростовской области, осуществляющих управление в сфере образования;

обеспечение поддержки актуальности и достоверности данных;

хранение истории изменения данных о контингенте обучающихся;

резервное копирование и восстановление данных;

архивирование информации о контингенте обучающихся;

обеспечение выявления и устранения технических ошибок и дублирований данных.

3.3. РИСО подразделяется на открытую и закрытую части («открытый контур» и «закрытый контур»), а также порталы и мобильные приложения для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4. РИСО включает в себя следующие основные составляющие:

СЕГМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - информационная система «Электронная школа» (ИС ЭШ);

СЕГМЕНТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - информационная система «Электронный колледж» (ИС ЭК);

СЕГМЕНТ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - информационная система «Электронный детский сад» (ИС ЭДС);

СЕГМЕНТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - информационная система «Электронное дополнительное образование» (ИС ЭДО);

РЕГИОНАЛЬНАЯ ВИТРИНА ДАННЫХ (РВД).

3.5. Информационная система «Электронная школа» предназначена для учета контингента организаций образования, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Информационная система «Электронная школа» включает в свой состав: базовые приложения «Электронная школа» для открытого и закрытого контура РИСО, мобильное приложение для учащихся и родителей «Электронный дневник», мобильное приложение для преподавателей «Электронный журнал».

Функции информационной системы «Электронная школа»:

учет общих сведений об организациях образования, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

ведение реестра учебных классов;

ведение реестра обучающихся и учет их движения (зачисление, переводы, выпуски др.);

ведение расписания уроков;

ведение поурочного планирования;

ведение электронного журнала успеваемости;

ведение электронного дневника ученика;

предоставление информации в региональную витрину данных;

обеспечение функционирования (в связке с ЕПГУ) электронных услуг:

- «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования»;
- «Перевод в новую школу или запись в 10 класс»;
- «Школьное портфолио»;

формирование отчетности уровня организации образования, муниципального и регионального уровня.

3.6. Информационная система «Электронный колледж» предназначена для учета контингента организаций образования, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и основные программы профессионального обучения.

Информационная система «Электронный колледж» включает в свой состав базовые приложения «Электронный колледж» для открытого и закрытого контура РИСО.

Функции информационной системы «Электронный колледж»:

учет общих сведений об организациях образования, реализующих программы среднего профессионального образования и основные программы профессионального обучения;

ведение реестра учебных групп;

проведение процедуры зачисления на обучение;

ведение реестра обучающихся и учет их движения (переводы, выпуски, отчисления, академические отпуска др.);

ведение учебных планов;

ведение расписания;

ведение электронных журналов учета теоретического и практического обучения;

предоставление информации в региональную витрину данных;

обеспечение функционирования (в связке с ЕПГУ) электронной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования»;

формирование отчетности уровня организации образования и регионального уровня.

3.7. Информационная система «Электронное дополнительное образование» предназначена для учета контингента организаций образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

Информационная система «Электронное дополнительное образование» включает в свой состав:

базовые приложения «Электронное дополнительное образование» для открытого и закрытого контура РИСО;

портал «Региональный навигатор дополнительного образования», предназначенный для предоставления свободного доступа к информации о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах, организациях, реализующих данные программы, поиска дополнительных общеобразовательных программ и реализующих их организаций, а также возможности записаться на

выбранную программу и при необходимости оплатить обучение по выбранной программе.

Функции информационной системы «Электронное дополнительное образование»:

учет общих сведений об организациях образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;

ведение реестра групп;

ведение реестра обучающихся и учет их движения (зачисление, отчисление, перевод и др.);

ведение расписания занятий;

ведение электронных журналов групп;

ведение электронного дневника обучающегося;

ведение реестра мероприятий;

ведение реестра дополнительных общеразвивающих программ, в том числе сертифицированных, в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования обучающихся;

обеспечение функционирования персонифицированного финансирования дополнительного образования обучающихся;

ведения реестра выданных сертификатов в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования обучающихся;

предоставление информации об организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, мероприятиях дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в Единую автоматизированную информационную систему сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования (ЕАИС ДО);

обеспечение функционирования (в связке с ЕПГУ) электронной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»;

формирование отчетности уровня организации образования, муниципального и регионального уровня.

3.8. Информационная система «Электронный детский сад» предназначена для ведения электронной очереди в государственные, муниципальные образовательные организации, а также в иные организации в рамках соглашений, в том числе о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – организации образования, реализующие образовательные программы дошкольного образования), а также учета контингента организаций образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

Информационная система «Электронный детский сад» включает в свой состав только базовое приложение «Электронный детский сад» функционирующее в закрытом контуре РИСО.

Функции информационной системы «Электронный детский сад»:

учет общих сведений об организациях образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

обеспечение функционирования (в связке с ЕПГУ) электронной услуги «Постановка на учет и направление детей в государственные (муниципальные) образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;

ведение электронной очереди на предоставление места в дошкольных образовательных организациях, включая постановку на учет, нуждающихся в получении дошкольного образования и (или) присмотра и ухода; хранение информации о выборе родителем (законным представителем) формы получения образования и дошкольной образовательной организации; направление детей для приема в дошкольные образовательные организации; предоставление родителям (законным представителям) детей сведений о результатах рассмотрения заявления для направления в дошкольные образовательные организации и приема (зачисления) детей в дошкольные образовательные организации;

ведение реестра и учет движения обучающихся (перевод, отчисление) в организациях образования, реализующих образовательные программы дошкольного образования; ведение реестра групп в этих организациях;

формирование отчетности, в том числе муниципального и регионального уровней, включая формирование в автоматизированном режиме информации о предоставлении мест детям в дошкольных образовательных организациях; осуществления мониторинга в системе образования на уровне региона в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми;

предоставление региональной информации в Федеральную информационную систему доступности дошкольного образования (ФИС ДДО);

обеспечение функций и полномочий органов управления в сфере дошкольного образования, включая контроль исполнения обязательств в рамках заключенных соглашений, в том числе о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве.

3.9. Региональная витрина данных является интерфейсом предоставления доступа к данным РИСО для федеральных государственных информационных систем. Перечень данных РИСО доступных посредством Региональной витрины данных и перечень информационных систем использующих их в процессе своего функционирования определяется решениями федеральных органов государственной власти.

4. Состав информационного ресурса РИСО

4.1. РИСО содержит постоянно пополняемый и актуализируемый информационный ресурс.

4.2. Консолидированный реестр обучающихся и лиц, претендующих на зачисление в организацию образования, содержит следующие данные:

общие сведения об обучающихся и лицах, претендующих на зачисление в организацию образования;

сведения о текущем образовательном статусе обучающихся и лиц, претендующих на зачисление в организацию образования.

4.3. Общие сведения об обучающемся и лице, претендующем на зачисление в организацию образования, включают следующую информацию:

ФИО;

дата рождения;

пол;

СНИЛС;

гражданство;

идентификатор ФГИС ЕРН (заполняется автоматически при идентификации лица в ФГИС ЕРН);

реквизиты записи акта гражданского состояния (номер записи, дата записи, наименование ЗАГС, осуществившего регистрацию акта гражданского состояния) – взамен свидетельства о рождении при использовании реестровой модели в сфере ЗАГС;

реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, подтверждающего личность ребенка;

адресная информация (адрес регистрации по месту жительства, по месту пребывания, адрес фактического места жительства);

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки или попечительства над ребенком (при наличии);

адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

реквизиты документа, подтверждающего право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при наличии) с указанием типа и времени действия указанных мер (гарантий);

сведения о здоровье - наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья (группа здоровья, физкультурная группа, наличие потребности в адаптированной программе обучения, наличие потребности в длительном лечении) и/или инвалидности (группа, срок действия, отдельные категории);

сведения (при наличии) о несовершеннолетних братьях, сестрах, проживающих в одной семье с ребенком, имеющих с ним общее место жительства и обучающихся в образовательной организации;

сведения о сертификатах ПФДО: заявление на участие в ПФДО (муниципальное образование, статус, способ подачи, номер выданного сертификата, тип сертификата, в том числе, сертификат для детей с ОВЗ, сертификат для талантливой молодежи); номер сертификата; срок действия сертификата; тип сертификата в том числе, сертификат для детей с ОВЗ, сертификат для талантливой молодежи; размер обеспечения сертификата; общая сумма израсходованных средств.

4.4. Сведения о текущем образовательном статусе обучающихся и лиц, претендующих на зачисление в организацию образования, содержат данные о получении дошкольного, общего, дополнительного, профессионального образования и профессионального обучения, включая информацию о заявлении о приеме в образовательную организацию, текущую информацию о зачислении/обучении в образовательной организации, результаты освоения образовательных программ, индивидуальные достижения обучающегося, информацию о завершении обучения (для лиц, завершивших обучение в образовательной организации).

4.4.1. Сведения о текущем образовательном статусе обучающегося и лиц, претендующих на зачисление для обучения по образовательным программам дошкольного образования (включая присмотр и уход), содержат следующую информацию:

полное наименование организации образования;

сведения о заявлении о приеме:

- индивидуальный номер заявления;
- дата подачи заявления;
- статусы обработки заявления;

- дошкольные образовательные организации, в которые подано заявление;
- желаемый режим пребывания;
- желаемая направленность группы;
- желаемый язык обучения;
- желаемая форма, в том числе образовательная организация или просто присмотр и уход;
- желаемая образовательная программа и ее направленность;
- информация о заявителе (родителе/законном представителе);
- желаемая дата приема;
- реквизиты документа, подтверждающего направление в дошкольную образовательную организацию;

контакты родителей/законных представителей;

язык обучения (при наличии);

зачисление (дата зачисления, реквизиты распорядительного акта о зачислении);

атрибуты группы:

- идентификатор группы;
- наименование группы;
- возрастной диапазон;
- направленность группы;
- режим пребывания;
- вид, наименование и направленность образовательной программы;
- форма получения образования;
- площадь;
- нормативная емкость;
- сведения о наличии подгрупп;
- количество свободных мест;
- количество мест: всего\свободных\на которые выданы направления;
- количество воспитателей в группе;

сведения об освоении образовательной программы (включая присмотр и уход) или о получении только присмотра и ухода;

срок освоения образовательной программы (при наличии);

сведения о наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья и (или) инвалидности (при наличии);

сведения о планируемом прекращении договорных отношений в текущем году в связи с переходом в 1 класс или переводом в другую дошкольную образовательную организацию;

сведения о прекращении образовательных отношений (с указанием даты, основания, реквизитов распорядительного акта);

сведения о посещаемости.

4.4.2. Сведения о текущем образовательном статусе обучающихся и лиц, претендующих на зачисление для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, включают следующую информацию:

полное наименование организации образования;

сведения о заявлении о приеме (учебный класс, дата регистрации заявления о приеме);

зачисление (учебный год, учебный класс, дата зачисления, реквизиты распорядительного акта о зачислении);

образовательная программа (уровень, адаптированность);

обучение:

- перевод (зачисление) в учебные классы (учебный год, учебный класс);
- годовая успеваемость (предмет, учебный год, оценка (при наличии));
- форма получения образования и форма обучения;
- смена;

портфолио:

- участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. мероприятиях (название мероприятия, статус мероприятия, дата участия, результаты участия, присвоены разряды, звания);
- участие в общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых»;
- прочие достижения;

результаты обучения по образовательным программам основного общего образования:

- ГИА в форме ОГЭ (предмет, баллы);
- ГИА в форме ГВЭ (предмет, баллы);
- реквизиты аттестата об основном общем образовании;
- итоговая успеваемость (предмет, оценка);

результаты обучения по образовательным программам среднего общего образования:

- ГИА в форме ЕГЭ (предмет, баллы);
- ГИА в форме ГВЭ (предмет, баллы);
- реквизиты аттестата о среднем общем образовании;
- итоговая успеваемость (предмет, оценка);

прекращение образовательных отношений (с указанием даты, основания, реквизитов распорядительного акта):

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно (по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей); по инициативе организации образования; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и организации образования.

4.4.3. Сведения о текущем образовательном статусе обучающихся и лиц, претендующих на зачисление для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включают следующую информацию:

полное наименование организации образования;

сведения о заявлении о приеме;

зачисление (дата зачисления, реквизиты распорядительного акта о зачислении, форма обучения);

образовательная программа:

- вид (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);
- адаптированность;
- направленность;
- использование дистанционных технологий при реализации программы;
- наименование и реквизиты федеральных государственных требований в соответствии, с которыми разработана и реализуется образовательная программа;
- продолжительность освоения образовательной программы (совокупное количество часов освоения, количество лет освоения образовательной программы);

- сведения о сертификации программы для участия в системе ПФДО;
- сведения о стоимости программы;
освоение образовательных программ:
- наименование предмета, курса;
- статус обучения по программе, предмету, курсу (в процессе обучения, программа освоена, программа не освоена);
- оценка;
портфолио:
- участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. мероприятиях (название мероприятия, статус мероприятия, дата участия, результаты участия, присвоены разряды, звания);
- прочие достижения;
прекращение образовательных отношений (с указанием даты, основания, реквизитов распорядительного акта):
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно (по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей); по инициативе организации образования; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и организации образования);
документ об обучении (наименование в соответствии с локальным нормативным актом (справка об обучении, свидетельство об обучении, свидетельство об освоении предпрофессиональные программы в области искусств), реквизиты документа об обучении, дата выдачи).

4.4.4. Сведения о текущем образовательном статусе обучающихся и лиц, претендующих на зачисление для обучения по основным программам профессионального обучения, включают следующую информацию:
полное наименование организации образования;
атрибуты заявления о приеме;
зачисление (дата, реквизиты распорядительного акта);
образовательная программа:
- уровень;
- адаптированность;
- специальность или профессия;
документ о квалификации (реквизиты, дата выдачи);
прекращение образовательных отношений (с указанием даты, основания, реквизитов распорядительного акта):
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно (по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей); по инициативе организации образования; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и организации образования).

4.4.5. Сведения о текущем образовательном статусе обучающихся и лиц, претендующих на зачисление для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, включают следующую информацию:
полное наименование организации образования;
сведения о заявлении о приеме (специальность, курс, дата заявления о приеме);
зачисление (дата, курс, учебный год, реквизиты распорядительного акта);
образовательная программа:

- вид (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программа подготовки специалистов среднего звена);

- адаптированность;

- профессия рабочего, должность служащего;

- квалификация выпускника;

- обучение с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий (да/нет, использование специализированного оборудования (компьютеров и др.), применение дистанционных образовательных технологий);

обучение:

- перевод (зачисление) на курс (учебный год, курс);

- годовая успеваемость (предмет, учебный год, оценка (если уместно));

портфолио:

- участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. мероприятиях (название мероприятия, статус мероприятия, дата участия, результаты участия, присвоены разряды, звания);

- прочие достижения;

- участие в совместных проектах с работодателем (наименование проекта, степень вовлечения в проект (с целью ознакомления с производством, получение преддипломных материалов, внедрение собственных наработок), результаты реализации проекта (проект внедрен/не внедрен));

документ об образовании и о квалификации:

- диплом о среднем профессиональном образовании;

- свидетельство об обучении, выдаваемое лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);

прекращение образовательных отношений (с указанием даты, основания, реквизитов распорядительного акта):

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно (по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей); по инициативе организации образования; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и организации образования);

трудоустройство:

- наличие индивидуального плана трудоустройства (да/нет);

- трудовой договор (наименование организации с указанием формы собственности);

- место фактического трудоустройства (наименование организации с указанием формы собственности);

- трудоустройство на квотированное или специально рабочее место (для инвалидов) (да/нет).

4.5. Сведения в консолидированном реестре организаций образования, расположенных на территории Ростовской области, включают следующую информацию:

идентификатор организации (уникальный внутри РИСО);

полное наименование организации;

краткое наименование;

количество смен;

ИНН;

КПП;

ОГРН либо ОГРНИП;

гражданство (если индивидуальный предприниматель);

правовой статус (юридическое лицо или филиал (представительство) с указанием юридического лица, индивидуальный предприниматель);

юридический адрес;

фактический адрес (почтовый адрес);

код ОКАТО;

ФИО руководителя;

контакты организации (сайт, электронная почта, номер телефона);

статус (функционирует, капремонт, реконструкция, деятельность приостановлена и т.п.);

форма собственности (код ОКФС);

организационная структура;

организационно-правовая форма с указанием типа (при наличии);

свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности (для организаций, которые должны проходить аккредитацию):

- серия и номер бланка;
- реестровый номер;
- дата выдачи;
- срок действия (дата или «бессрочное»);

лицензия на осуществление образовательной деятельности (при наличии):

- серия и номер бланка;
- реестровый номер;
- дата выдачи;
- срок действия (дата или «бессрочная»);

отраслевая принадлежность (код ОКВЭД);

реализуемые образовательные программы;

учредители;

уровень организации образования (дошкольная, общеобразовательная, профессиональная, дополнительного образования);

направления подготовки, специальности, профессии (кроме общего образования);

организационно-правовая форма (код ОКОПФ);

фактическая наполняемость (количество обучающихся, числящихся на текущий момент в организации образования (очная форма обучения));

предельная наполняемость (максимальное количество обучающихся, которое может находиться в организации образования в одну смену с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН));

принадлежность к государственным или муниципальным органам управления (код ОКОГУ);

муниципалитет, тип местности (городская/сельская);

режим работы;

кратность приема пищи и режим питания;

сведения о зданиях, включая:

- идентификатор здания;
- наименование здания;
- адрес здания, в том числе в формате ФИАС;
- тип местности (городская/сельская);
- тип здания;

- степень износа здания;
- готовность здания к осуществлению в нем образовательной деятельности;
- наличие в здании условий для пребывания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- наличие в здании отдельных помещений, необходимых для организации образовательного процесса;

информация о структурных подразделениях и филиалах, включая сведения о нетиповых структурных подразделениях;

наличие договора об оказании образовательных услуг с другой образовательной организацией;

сведения о консультационных центрах, в том числе:

- количество обращений;
- количество работников;
- предоставляемые услуги;
- количество обратившихся родителей (законных представителей);
- количество обучающихся, охваченных услугами;

сведения об участии в системе ПФДО.

4.6. РИСО охватывает все организации образования, расположенные на территории Ростовской области, кроме образовательных организаций высшего образования и образовательных организаций дополнительного профессионального образования.

Сведения об организациях образования хранятся в РИСО неограниченный срок.

4.7. В РИСО размещается информация обо всех обучающихся, охваченных системой организаций образования, находящихся на территории Ростовской области, кроме образовательных организаций высшего образования и образовательных организаций дополнительного профессионального образования.

РИСО обеспечивает хранение данных о контингенте обучающихся на срок не менее 25 лет с момента прекращения образовательных отношений с организацией, осуществляющей образовательную деятельность в Ростовской области. По заявлению лица, данные которого размещены в системе, время хранения о нем данных в РИСО может быть продлено на неограниченный срок.

4.8. Сведения в реестре лиц, имеющих доступ к РИСО (суперадминистраторы, администраторы информационной безопасности, администраторы РИСО, ответственные лица операторов данных, пользователи), включают следующую информацию:

ФИО;

дата рождения;

СНИЛС;

идентификатор ФГИС ЕРН (заполняется автоматически при идентификации лица в ФГИС ЕРН);

данные аккаунта (закрепленные права).

4.9. Сведения в реестре педагогических работников, являющихся субъектами расписания уроков (занятий), включают следующую информацию:

ФИО;

дата рождения;

СНИЛС;

идентификатор ФГИС ЕРН (заполняется автоматически при идентификации лица в ФГИС ЕРН);

статус (образовательная организация, должность).

4.10. Сведения в реестре органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ростовской области, осуществляющих управление в сфере образования, включают следующую информацию:

код согласно общероссийскому классификатору;

наименование органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Ростовской области, осуществляющего управление в сфере образования;

адрес месторасположения;

адрес официального сайта;

адрес электронной почты;

телефон;

режим работы органа;

ссылка на акт, устанавливающий порядок постановки на учет детей, нуждающихся в получении места в дошкольной образовательной организации;

ссылка на акт, определяющий закрепление государственных, муниципальных образовательных организаций, а также иных организаций в рамках соглашений, в том числе о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве, за конкретными территориями муниципального образования;

максимальное количество, государственных, муниципальных образовательных организаций, а также иных организаций в рамках соглашений, в том числе о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве, которое можно указать при выборе дошкольной образовательной организации для приема;

количество консультационных центров и организаций в сфере образования, оказывающих услуги ранней помощи, на территории муниципального образования;

количество детей, получающих дошкольное образование в семейной форме;

информация о размере родительской платы (дошкольное образование): текущей/средней/максимальной;

настройка реализации системы ПФДО: период активности сертификата без расходования средств; максимальный размер финансового обеспечения сертификата ПФДО; индивидуальный размер сертификата для талантливой молодёжи; размер сертификата для талантливой молодёжи; индивидуальный размер сертификата для детей в ОВЗ; размер сертификата для детей с ОВЗ; общая сумма выделенных средств на ПФДО; общая сумма средств по зачислениям; остаток от общей суммы выделенных средств.

4.11. В РИСО используются справочная информация, содержащаяся в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации».

5. Полномочия участников информационного взаимодействия в РИСО

5.1. Региональный оператор осуществляет следующие полномочия в сфере эксплуатации и совершенствования РИСО:

5.1.1. Осуществляет эксплуатацию и обеспечивает бесперебойное функционирование РИСО самостоятельно или совместно с другими организациями, привлекаемыми к данной работе в соответствии с

законодательством Российской Федерации, координирует выполнение мероприятий по развитию и совершенствованию РИСО.

5.1.2. Обеспечивает информационную и методическую поддержку участников информационного взаимодействия в рамках РИСО в части функциональных возможностей РИСО, в том числе по их взаимодействию с иными информационными системами.

5.1.3. Осуществляет организацию работ по сбору и обработке информационного ресурса для включения в РИСО и хранению этого информационного ресурса. Обеспечивает журналирование изменений информации, указанной в разделе 4 настоящего Положения.

5.1.4. Обеспечивает организацию доступа к РИСО и ее информационному ресурсу с использованием программно-технических средств РИСО в соответствии с настоящим Положением.

5.1.5. Осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления операторами данных информационного ресурса для включения в РИСО.

5.1.6. Обеспечивает комплекс мероприятий, направленный на предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее третьим лицам, не имеющим права на доступ к ней.

5.1.7. Определяет технические требования к программно-техническим средствам РИСО, создаваемым и (или) приобретаемым в соответствии с требованиями к техническим, программным, лингвистическим средствам обеспечения эксплуатации РИСО.

5.1.8. Обеспечивает взаимодействие РИСО с иными информационными системами в соответствии в разделе 8 настоящего Положения.

5.1.9. Осуществляет контроль за исполнением настоящего Положения, в том числе обеспечивает защиту информации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности, а также конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.1.10. Имеет право блокировать аккаунты участников информационного взаимодействия, систематически нарушающих настоящее Положение, а также вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей, работников организаций образования, систематически нарушающих настоящее Положение.

5.1.11. Определяют политику разграничения прав доступа к информации операторов данных и пользователей.

5.1.12. Осуществляет иные полномочия, определенные нормативными правовыми актами Правительства Ростовской области и минобразования Ростовской области.

5.2. Суперадминистраторы осуществляют следующие полномочия:

5.2.1. Организуют и осуществляют административно-организационное, информационное и методическое сопровождение работы участников информационного взаимодействия РИСО.

5.2.2. Осуществляют добавление (редактирование, удаление, восстановление) аккаунтов администраторов РИСО, уполномоченных лиц операторов данных и пользователей в органах местного самоуправления

муниципальных районов и городских округов в Ростовской области, осуществляющих управление в сфере образования, или в уполномоченных ими муниципальных организациях, работающих в сфере управления системой образования, а также пользователей в органах исполнительной власти Ростовской области или в уполномоченных ими подведомственных государственных организациях.

5.2.3. Обеспечивают постоянный мониторинг работоспособности РИСО и ее составляющих, координацию регламентных работ, своевременную передачу информации о сбоях и ошибках разработчику РИСО, контроль их устранения, формирование предложений разработчику РИСО по совершенствованию системы.

5.2.4. Обеспечивают постоянный мониторинг качества, достоверности и актуальности информационного ресурса РИСО.

5.2.5. Осуществляют контроль за действиями участников информационного взаимодействия в РИСО, организуют информирование участников информационного взаимодействия и их руководителей о выявленных нарушениях, контролируют устранение выявленных нарушений и принятие мер в отношении нарушителей.

5.3. Администраторы информационной безопасности осуществляют следующие полномочия:

5.3.1. Организуют и осуществляют информационное и методическое сопровождение комплекса мероприятий по соблюдению требований по защите информации, в том числе защите персональных данных и предотвращению нарушений информационной безопасности.

5.3.2. Обеспечивают постоянный мониторинг информационной безопасности РИСО.

5.3.3. Осуществляют контроль:

электронных носителей защищаемой информации;

целостности программного обеспечения РИСО, программных и технических средств защиты информации;

регулярности обновления антивирусных баз на рабочих станциях и серверах;

резервного копирования и восстановления информации.

5.3.4. Анализируют выявленные нарушения и инициируют принятие мер в отношении нарушителей по фактам несоблюдения требований по защите информации.

5.4. Администраторы РИСО осуществляют следующие полномочия:

5.4.1. Осуществляют создание, корректировку, удаление аккаунтов других администраторов РИСО своей организации образования, уполномоченных лиц оператора данных и пользователей в своей организации образования.

5.4.2. Производят настройку прав уполномоченных лиц оператора данных в своей организации образования, иных работников, а также обучающихся своей организации образования и их родителей (законных представителей).

5.4.3. Обеспечивают ведение справочников уровня организации образования, настроек организации образования, поддержание в актуальном состоянии атрибутов организации образования.

5.4.4. Организуют и обеспечивают информационное и техническое сопровождение участников информационного взаимодействия в РИСО в своей организации образования.

5.5. Операторы данных обеспечивают:

5.5.1. Ввод данных в информационный ресурс РИСО.

5.5.2. Достоверную и своевременную актуализацию информационного ресурса РИСО, в том числе в процессе осуществления учета контингента.

5.5.3. Представление региональному оператору предложений по совершенствованию функционирования РИСО.

5.5.4. Уполномоченные лица операторов данных посредством форм ввода, предусмотренных в РИСО, осуществляют непосредственный ввод данных своей организации образования (подведомственных организаций образования - в случае оператора данных в лице органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Ростовской области, осуществляющего управление в сфере образования), а также филиалов организации образования (в случае их наличия) для пополнения и актуализации информационного ресурса РИСО в соответствии с функциональными обязанностями, установленными распорядительным актом оператора данных.

5.6. Пользователи обладают правами:

5.6.1. Просмотра информационного ресурса РИСО в соответствии со следующими ограничениями доступа:

работники организации образования - только к данным своей организации образования и ее филиалов (при наличии);

работники филиала организации образования - только к данным своего филиала организации образования;

обучающиеся - исключительно к собственным данным;

родители (законные представители) обучающихся - исключительно к данным своих детей (подопечных);

работники органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ростовской области, осуществляющих управление в сфере образования, и работники муниципальных учреждений, работающих в сфере управления системой образования данного муниципального образования, - только к данным подведомственных организаций образования и курируемых частных образовательных организаций в соответствии с согласованными с региональным оператором правами;

работники исполнительных органов Ростовской области и работники государственных учреждений Ростовской области, работающих в сфере управления системой образования Ростовской области, - к данным всего региона (для непрофильных министерств - согласно ведомственной принадлежности) в соответствии с согласованными с региональным оператором правами.

5.6.2. Предоставления региональному оператору предложений по совершенствованию РИСО.

6. Порядок предоставления доступа и эксплуатации РИСО

6.1. Правом доступа к информационному ресурсу РИСО с возможностью изменения данных обладают региональный оператор в лице суперадминистраторов, а также операторы данных в лице администраторов РИСО и уполномоченных лиц оператора данных. Иные лица (пользователи РИСО) обладают правом доступа к информационному ресурсу РИСО без возможности его изменения.

Доступ к РИСО осуществляется посредством аутентификации через ЕСИА.

6.2. Для получения доступа к РИСО организация образования должна выполнить следующие действия:

6.2.1. Определить своим распорядительным актом администратора РИСО и уполномоченных лиц оператора данных.

6.2.2. Оформить заявку на предоставление доступа к РИСО по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и направить ее в формате pdf с адреса электронной почты, указанного на официальном сайте организации образования, на рассмотрение региональному оператору на единый адрес электронной почты технической и информационной поддержки РИСО. К заявке прилагается скан-копия распорядительного акта о назначении администратора РИСО.

6.3. Для получения доступа к РИСО орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Ростовской области, осуществляющий управление в сфере образования, орган исполнительной власти Ростовской области, государственная или муниципальная организация, работающая в сфере управления системой образования, должны выполнить следующие действия:

6.3.1. Определить своим распорядительным актом уполномоченных лиц оператора данных (для органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Ростовской области, осуществляющего управление в сфере образования и являющегося оператором данных или уполномоченной им муниципальной организации, работающей в сфере управления системой образования).

6.3.2. Оформить заявку на предоставление доступа к РИСО по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и направить ее в формате pdf с адреса электронной почты, указанного на официальном сайте органа местного самоуправления или уполномоченной им муниципальной организации, на рассмотрение региональному оператору на единый адрес электронной почты технической и информационной поддержки РИСО. К заявке прилагается скан-копия распорядительного акта о назначении уполномоченных лиц оператора данных (для органа местного самоуправления муниципального района или городского округа Ростовской области, осуществляющего управление в сфере образования и являющегося оператором данных или уполномоченной им муниципальной организации, работающей в сфере управления системой образования).

6.4. Заявка регистрируется автоматически с присвоением регистрационного номера и уведомлением, затем в течение 3 рабочих дней рассматривается региональным оператором на предмет возможности предоставления доступа к РИСО.

6.5. В случае положительного решения региональный оператор в течение 1 рабочего дня создает соответствующую учетную запись (аккаунт) и направляет уведомление на электронный адрес, указанный в заявке.

6.6. В случае отказа в предоставлении доступа к РИСО региональный оператор в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки направляет соответствующее уведомление на электронный адрес, указанный в заявке.

6.7. Основаниями для отказа в предоставлении доступа к РИСО являются:

наличие в заявке недостоверных и (или) неполных сведений;

непредставление копии распорядительного документа о назначении администратора РИСО (для организации образования) или уполномоченных лиц оператора данных (для органа местного самоуправления муниципального района

или городского округа Ростовской области, осуществляющего управление в сфере образования и являющегося оператором данных или уполномоченной им муниципальной организации, работающей в сфере управления системой образования);

направление заявки с адреса электронной почты, отличающегося от указанного на официальном сайте заявителя.

6.8. Изменение и удаление аккаунтов администраторов РИСО в организациях образования с единственным административным аккаунтом, работников исполнительных органов Ростовской области, местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, работающих в сфере управления системой образования, осуществляется региональным оператором по заявке соответствующих руководителей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в порядке аналогичном заявке на подключение к РИСО.

6.9. Аннулирование аккаунта и прав доступа администратора РИСО или уполномоченных лиц оператора данных (для органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования и являющегося оператором данных или уполномоченной им муниципальной организации, работающей в сфере управления системой образования) осуществляется региональным оператором по его решению в случае установления неоднократных нарушений требований настоящего Положения. При этом условием аннулирования является направление ранее руководителю организации образования (органа местного самоуправления или муниципальной организации) хотя бы одного представления о допущенных нарушениях его подчиненными на официальный адрес электронной почты организации образования (органа местного самоуправления или муниципальной организации).

В случае нарушения, влекущего за собой возможность нанесения существенного вреда функционированию РИСО и/или хранящимся в ней персональным данным, прекращение прав доступа может быть произведено региональным оператором без предупреждения.

6.10. Нарушения, влекущие прекращение доступа к РИСО:

предоставление данных для информационного ресурса РИСО, содержащих недостоверную информацию;

невыполнение технических условий по включению данных в информационный ресурс РИСО в соответствии с требованиями, установленными региональным оператором;

выявление факта, увольнения работника органа исполнительной власти Ростовской области, органа местного самоуправления или образовательной организации;

несоблюдение требований по размещению в информационном ресурсе РИСО сведений, подлежащих защите в соответствии с законодательством Российской Федерации;

распространение и представление информации, не связанной с исполнением полномочий участников информационного взаимодействия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

осуществление действий, влекущих нарушения действующего режима информационной безопасности, в том числе, осуществление действий, прямо или косвенно направленных на получение\возникновение угрозы получения

несанкционированного доступа к информационному ресурсу, в том числе рабочим местам защищенной сети;

осуществление действий, направленных на нарушение нормального функционирования программно-технических средств РИСО.

6.11. Организация образования (орган местного самоуправления или муниципальная организация) извещается региональным оператором об аннулировании учетной записи и прав доступа администратора РИСО или уполномоченных лиц оператора данных в течение 1 рабочего дня после аннулирования.

6.12. Ввод и редактирование данных в РИСО осуществляется уполномоченными лицами операторов данных в процессе автоматизированного учета контингента обучающихся своей организации образования в РИСО.

6.13. Аккаунт администратора РИСО создается региональным оператором согласно заявке организации образования в количестве один административный аккаунт на организацию. Большее количество административных аккаунтов может создаваться администратором РИСО. В этом случае распределение функций между администраторами РИСО в организации образования устанавливается локальным нормативным актом и/или распорядительным актом организации образования.

6.14. Актуальность данных в РИСО должна поддерживаться уполномоченными лицами операторов данных в режиме реального времени.

6.15. Текущие требования распространяются на данные, актуальные на момент утверждения настоящего Положения, и данные, формируемые позднее. Приведение в соответствии с настоящими требованиями данных, актуальных на даты ранее момента утверждения настоящего Положения (ранее отчисленные обучающиеся, закрытые организации образования, ранняя история текущих обучающихся и др.), не является обязательным.

6.16. При заполнении сведений об организации образования обязательными для заполнения являются все атрибуты, перечисленные в пункте 4.5 раздела 4 настоящего Положения.

6.17. Обязательные для заполнения в РИСО атрибуты для педагогических работников, являющихся субъектами расписания уроков (занятий):

фамилия;

имя;

отчество (заполняется при его наличии);

дата рождения;

СНИЛС (заполняется для граждан Российской Федерации);

статус (образовательная организация, должность).

6.18. Обязательные для заполнения атрибуты для лиц, имеющих доступ к РИСО:

фамилия;

имя;

отчество (заполняется при его наличии);

дата рождения;

СНИЛС (заполняется для граждан Российской Федерации);

данные аккаунта (закрепленные права).

6.19. Обязательные для заполнения атрибуты для обучающихся в РИСО:

фамилия;

имя;

отчество (заполняется при его наличии);

дата рождения;

пол;

гражданство;

СНИЛС (заполняется для граждан Российской Федерации);

текущий учебный статус (организация образования (филиал), год обучения\курс, литера класса\название группы, специальность\направление и др.);

сведения об успеваемости (в соответствии с п. 4.4 раздела 4 настоящего Положения).

6.20. Обязательны для заполнения атрибуты обучающихся, являющиеся обязательными в соответствии с требованиями операторов государственных информационных систем, взаимодействие с которыми осуществляется РИСО.

Например, заполнение информации о наличии инвалидности диктуется требованиями ФГИС «Федеральный реестр инвалидов».

6.21. Обязательность заполнения иных атрибутов обучающихся в РИСО может следовать из требований к тому или иному процессу, например, процедура подачи заявления на постановку ребенка в очередь на зачисление в дошкольную образовательную организацию требует предоставления реквизитов свидетельства о рождении и др.

6.22. Не допускается занесение в РИСО недостоверной либо примерной информации, сокращение слов, сокращение имен до простой формы, либо имен и отчеств до инициалов и другие действия, снижающие качество и полноту вводимой информации.

6.23. Не допускается ввод информации латинскими буквами, за исключением ФИО и паспортных данных иностранных граждан, а также римских цифр (ввод римских цифр осуществляется исключительно латинскими буквами).

6.24. Не допускается корректировка данных в обход установленных для этого правил, например, использование функции «перевод из другого учреждения» взамен функции «зачисление», замена обучающегося путем замены его ФИО и персональных данных и др.

6.25. Руководители организаций образования несут ответственность:

за наличие, полноту, качество, актуальность и достоверность данных о своих организациях и их контингенте обучающихся в РИСО;

за непринятие мер по блокированию доступа к РИСО для уволившихся работников, а также по блокированию либо ограничению прав в РИСО для работников, чьи изменившиеся служебные обязанности более не предполагают работу в РИСО либо предполагают более ограниченные функции в РИСО.

6.26. Руководители исполнительных органов Ростовской области и органов местного самоуправления муниципальных районов или городских округов в Ростовской области, осуществляющих управление в сфере образования, несут ответственность:

за наличие, полноту, качество, актуальность и достоверность данных о подведомственных организациях образования и их контингенте обучающихся в РИСО;

за непринятие мер по блокированию доступа к РИСО для уволившихся работников (в том числе работников уполномоченной подведомственной государственной или муниципальной организации, работающей в сфере управления системой образования), а также по блокированию либо ограничению прав в РИСО для работников чьи изменившиеся служебные обязанности более не

предполагают работу в РИСО либо предполагают более ограниченные функции в РИСО.

7. Защита информационного ресурса, содержащегося в РИСО

7.1. В РИСО защите подлежат:

информация ограниченного доступа, не содержащая сведений, составляющих государственную тайну, в том числе персональные данные контингента обучающихся;

все данные в целях обеспечения их защиты от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении системы и реализации права на доступ к информации.

Сведения, составляющие государственную тайну, и биометрические данные, обработке в РИСО не подлежат; трансграничная передача данных не осуществляется.

7.2. Защита информационного ресурса, содержащегося в РИСО, обеспечивается выполнением региональным оператором требований законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, а также нормативных документов Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации.

7.3. В РИСО реализован комплекс взаимоувязанных организационных и технических мер по защите информации с учетом актуальных угроз ее безопасности:

- разделение РИСО на два контура (открытый и закрытый) в зависимости от доступности защищаемой информации разного уровня;
- использование средств специальной криптографической защиты;
- идентификация и аутентификация пользователей посредством ЕСИА;
- разделение доступа пользователей к ресурсам на основе администрируемой ролевой политики;
- ведение журналов записи действий пользователей и хранение журналов;
- обеспечение информационной безопасности на основе дублирования и резервирования ключевых элементов РИСО для повышения надежности работы.

7.4. Меры защиты информационного ресурса должны обеспечивать:

предотвращение несанкционированного доступа к информационному ресурсу и (или) передачи его лицам, не имеющим права на доступ;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информационному ресурсу;

предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информационному ресурсу;

недопущение воздействия на технические средства обработки информационного ресурса, в результате которого нарушается их функционирование;

возможность незамедлительного восстановления обрабатываемой в РИСО информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информационного ресурса.

7.5. РИСО аттестована по требованиям информационной безопасности:

серверный сегмент - по классу защищенности информационных систем К2;

пользовательский сегмент - по классу защищенности информационных систем К3.

8. Взаимодействие РИСО с иными информационными системами

8.1. В настоящем Положении под взаимодействием РИСО и иных информационных систем следует понимать совокупность информационных процессов, направленных на получение и использование операторами информационных ресурсов, содержащихся в иных информационных системах, и включение таких информационных ресурсов в автоматизированном режиме в РИСО, в том числе для подтверждения информации содержащейся в РИСО, а также на получение и использование операторами иных государственных информационных систем информационных ресурсов, содержащихся в РИСО.

8.2. Взаимодействие РИСО и иных информационных систем может осуществляться с использованием:

инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

Системы межведомственного электронного взаимодействия;

Региональной витрины данных;

иных программно-технических средств.

8.3. Информационное взаимодействие с РИСО допускается только для государственных информационных систем в соответствии с пунктом 8.4 настоящего раздела и информационных систем образовательных организаций (ИС ОО) в соответствии с пунктом 8.5 настоящего раздела. Интеграция РИСО с государственными информационными системами либо ИС ОО производится с соблюдением условий обеспечения защиты, установленных в отношении информации, содержащихся в РИСО, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности.

8.4. Интеграция РИСО с государственными информационными системами производится в соответствии с требованиями, установленными для подключения информационных систем к указанным системам либо посредством обращения данных систем к региональной витрине данных.

РИСО осуществляет взаимодействие с государственными информационными системами (ГИС) в соответствии с таблицей.

№ п/п	Наименование ГИС	Федеральный оператор	Цель осуществления взаимодействия
1.	Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА)	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации	Обеспечение авторизации в РИСО

№ п/п	Наименование ГИС	Федеральный оператор	Цель осуществления взаимодействия
2.	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации (ЕПГУ)	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации	Обеспечение функционирования электронных услуг: - «Постановка на учет и направление детей в государственные (муниципальные) образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»; - «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования»; - «Перевод в новую школу или запись в 10 класс»; - «Школьное портфолио»; - «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования»; - «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе».
3.	Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации	Обеспечение обмена запросами, сведениями и документами между РИСО и системами, построенными на различных технологических платформах

№ п/п	Наименование ГИС	Федеральный оператор	Цель осуществления взаимодействия
4.	Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов» (ФГИС ФРИ)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации	Передача в ФГИС ФРИ сведений об освоении инвалидом, ребенком-инвалидом образовательных программ в организациях дошкольного, общего, среднего профессионального и дополнительного образования
5.	Федеральная информационная система доступности дошкольного образования в Российской Федерации (ФИС ДДО)	ФГАНУ «Федеральный институт цифровой трансформации в сфере образования»	Передача в ФИС ДДО сведений о дошкольных образовательных организациях и их контингенте, а также информации об очереди на зачисление в дошкольные образовательные организации
6.	Единая автоматизированная информационная системы сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО)	ФГАНУ «Федеральный институт цифровой трансформации в сфере образования»	Передача в ЕАИС ДО информации об организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, мероприятиях дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием
7.	Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (федеральные составляющие ФГИС «Моя школа»)	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации	Обеспечение «бесшовного» между составляющими ФГИС «Моя школа»
8.	Федеральная государственная информационная система формирования и ведения федерального регистра сведений о населении (ФГИС ЕРН)	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	Передача из ФГИС ЕРН идентификаторов физических лиц в ФГИС ЕРН; передача в ФГИС ЕРН сведений об обучении граждан в организациях общего и среднего профессионального образования

№ п/п	Наименование ГИС	Федеральный оператор	Цель осуществления взаимодействия
9.	Государственный информационный ресурс, содержащий сведения о гражданах, необходимые для актуализации документов воинского учета (ГИР ВУ)	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	Передача в ГИР ВУ сведений об обучении граждан в организациях общего и среднего профессионального образования
10.	ФГИС, получающие доступ к данным РИСО через региональную витрину данных (перечень определяется решениями федеральных органов власти)	Федеральные органы власти и федеральные учреждения	Определяется решениями федеральных органов власти

8.5. Если организация образования использует собственные информационные системы (ИС ОО), полностью либо частично пересекающиеся по функциональным возможностям с РИСО, допускается возможность организации интерфейса взаимодействия ИС ОО с РИСО.

8.5.1. Условия, при выполнении которых, допускается организация взаимодействия ИС ОО с РИСО:

самостоятельная реализация организацией образования интерфейса взаимодействия ИС ОО с РИСО (на стороне ИС ОО), включая дальнейшую его модернизацию, в случае модернизации РИСО;

поддержка версионности сервисов взаимодействия и обеспечение обратной совместимости;

обеспечение и контроль целостности получаемых и передаваемых данных;

аттестация ИС ОО по классу не ниже класса аттестации РИСО;

ответственность руководителя организации образования за все инциденты в части информационной безопасности, возникшие вследствие функционирования ИС ОО и ее взаимодействия с РИСО.

8.5.2. Через интерфейс взаимодействия РИСО с ИС ОО допустим обмен данными только по данной образовательной организации и в пределах следующих допущений:

передача в направлении ИС ОО:

- базовые справочники;
- атрибуты классов\групп;
- атрибуты обучающихся (ФИО, дата рождения, пол);
- атрибуты учебных статусов обучающихся (литера класса\наименование группы, класс\курс\год обучения, форма обучения, специальность\направление, информация об изменении учебного статуса);

передача в направлении РИСО - данные, пополняющие сведения в РИСО о переданных из РИСО обучающихся, например, данные успеваемости, посещаемости, достижениях обучающихся, и др.

9. Регламентное обслуживание РИСО

9.1. РИСО функционирует в штатном режиме круглосуточно (24×7), за исключением времени, отводимого на регламентное обслуживание, и допустимых перерывов для устранения сбоев и отказов.

9.2. Перевод РИСО в технологический режим – режим, обеспечивающий конфигурирование или иное техническое обслуживание РИСО, возможен только в нерабочее время (пн.-сб. с 19-00 до 7-00 час., вс. - в любое время).

При технологическом режиме возможна остановка работы РИСО либо частичное снижение быстродействия или блокировка отдельных функциональных возможностей.

9.3. Работы по обновлению программного обеспечения РИСО проводятся в период с 19-00 до 7-00 час.

9.4. Резервное копирование базы данных РИСО выполняется ежедневно в период с 19-00 до 7-00 час. Резервное копирование программного обеспечения РИСО выполняется в течение суток, после каждого обновления РИСО в целом либо одной из ее составляющих.

9.5. В случае возникновения аварийных ситуаций, связанных со сбоями либо остановкой каких-либо составляющих РИСО либо системы в целом, а также при выявлении ошибок либо некорректной работе функций РИСО, участникам информационного взаимодействия необходимо уведомить представителей регионального оператора.

Примечание.

Список используемых сокращений:

ГВЭ - государственный выпускной экзамен

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГИС - государственная информационная система

ЕАИС ДО - Единая автоматизированная информационная системы сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах

ЕГЭ - единый государственный экзамен

ЕПГУ - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)

ЕСИА - Единая система идентификации и аутентификации

ЗАГС- Органы записи актов гражданского состояния

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика

ИС - информационная система

КПП - код причины постановки на учет в налоговых органах

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

ОГРН - основной государственный регистрационный номер

ОГРНИП - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя

ОГЭ - основной государственный экзамен

ОКАТО - Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления

ОКВЭД - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

ОКОГУ - Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления

ОКОПФ - Общероссийский классификатор организационно-правовых форм

ОКТМО - Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований

ОКФС - Общероссийский классификатор форм собственности

ПФДО - персонифицированное финансирование дополнительного образования детей

РИСО - Региональная информационная система Ростовской области «Образование»

РВД - Региональная витрина данных

СМЭВ - Система межведомственного электронного взаимодействия

СНИЛС - страховой номер индивидуального лицевого счёта

ФГАНУ - федеральное государственное автономное научное учреждение

ФГИС - федеральная государственная информационная система

ФГИС ЕРН - Федеральная государственная информационная система формирования и ведения федерального регистра сведений о населении

ФГИС ФРИ - Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов»

ФЗ - Федеральный закон

ФИО - фамилия, имя, отчество

ФИС ДДО - Федеральная информационная система доступности дошкольного образования в Российской Федерации

ЭДО - электронное дополнительное образование

ЭДС - электронный детский сад

ЭК - электронный колледж

ЭШ - электронная школа

Приложение № 1
к Положению о региональной
информационной системе
Ростовской области
«Образование»

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Ректору
ГАУ ДПО РО ИРО
_____

ЗАЯВКА
на предоставление доступа
к региональной информационной системе Ростовской области «Образование»
(РИСО)

Наименование организации _____
Юридический адрес _____
Руководитель _____
(должность, Ф.И.О.)
Адрес электронной почты _____
Телефон _____

Информация об администраторе РИСО:

Ф.И.О.	
Дата рождения	
СНИЛС	
Должность	
Адрес электронной почты	
Номер мобильного телефона	
Реквизиты приказа о назначении администратором РИСО	

Приложение: Приказ о назначении администратора РИСО

_____ _____ _____
(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20___ г.

Приложение № 2
к Положению о региональной
информационной системе
Ростовской области
«Образование»

НА БЛАНКЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Ректору
ГАУ ДПО РО ИРО
_____

ЗАЯВКА
на предоставление доступа
к региональной информационной системе Ростовской области «Образование»
(РИСО)

Наименование _____
(орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, орган исполнительной власти Ростовской области, государственная (муниципальная) организация, работающая в сфере управления системой образования)

_____

Руководитель _____
(должность, Ф.И.О.)

Адрес электронной почты _____

Телефон _____

Информация об уполномоченных лицах оператора данных
(*только для операторов данных)*:

.	Ф.И.О.	
	Дата рождения	
	СНИЛС	
	Должность	
	Адрес электронной почты	
	Номер мобильного телефона	
	Реквизиты приказа о назначении уполномоченным лицом	

.	Ф.И.О.	
	Дата рождения	
	СНИЛС	
	Должность	

	Адрес электронной почты	
	Номер мобильного телефона	
	Реквизиты приказа о назначении уполномоченным лицом	

…. (и т.д.)

Информация о пользователях РИСО:

	Ф.И.О.	
	Дата рождения	
	СНИЛС	
	Должность	
	Адрес электронной почты	
	Номер мобильного телефона	

	Ф.И.О.	
	Дата рождения	
	СНИЛС	
	Должность	
	Адрес электронной почты	
	Номер мобильного телефона	

…. (и т.д.)

Приложение: Приказ(ы) о назначении уполномоченных лиц оператора данных (*только для операторов данных)*

_____	_____	_____
(должность руководителя)	(подпись)	(Ф.И.О.)

«__» _____ 20___ г.

Приложение № 3
к Положению о региональной
информационной системе
Ростовской области
«Образование»

НА БЛАНКЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Ректору
ГАУ ДПО РО ИРО
_____

ЗАЯВКА
на изменение (удаление) учетных данных

Прошу изменить (удалить) учетные данные участника информационного взаимодействия в связи с _____
_____

Наименование данных	**Текущее значение в РИСО**	**Новое значение** (*не заполняется в случае удаления данных*)
Ф.И.О.		
Дата рождения		
СНИЛС		
Должность		
Статус в РИСО (*администратор РИСО, уполномоченное лицо оператора данных, пользователь*)		
Адрес электронной почты		
Номер мобильного телефона		
Реквизиты приказа о назначении администратором РИСО или уполномоченным лицом оператора данных		

Приложение: Приказ(ы) о назначении администраторов РИСО или уполномоченных лиц оператора данных (*при изменении реквизитов приказов*)

_____ _____ _____
(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20___ г.

Приложение № 2
к постановлению
министерства общего и
профессионального образования
Ростовской области
от 11.12.2024 № 13

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений министерства общего и профессионального образования Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 12.11.2018 № 8 «Об утверждения Положения о региональной информационной системе Ростовской области «Образование»,

2. Постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16.11.2020 № 11 «О внесении изменений в постановление минобразования Ростовской области от 12.11.2018 № 8»,

3. Постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 13.10.2022 № 11 «О внесении изменений в постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 12.11.2018 № 8».